



REGULAMIN JEDNODNIOWYCH WARSZTATÓW

I. Najważniejsze informacje

1. Regulamin określa warunki organizacji i przeprowadzania jednodniowego Warsztatu przez Annę Górny-Bogulską prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą Teddy Anna Górny-Bogulska, NIP: 9691362465, REGON: 241275569 adres: ul. Przyszowska 67, e-mail: biuro@homeofbears.pl zwaną dalej Organizatorem.
2. Umowa o przeprowadzenie jednodniowego Warsztatu (dalej jako *Zamówienie*) zawierana jest poprzez wypełnienie Formularza zgłoszeniowego na jednodniowy Warsztat oraz akceptację Regulaminu.
3. W przypadku gdy Zleceniodawca złożył Zamówienie na jeden lub więcej warsztatów jednodniowych, Regulamin stosuje się do każdego jednodniowego Warsztatu odrębnie. Każdy Warsztat stanowi bowiem przedmiot odrębnego zamówienia. Warsztat z uwagi na swój charakter nie stanowi wypoczynku w rozumieniu art. 92a ustawy z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz.1481).

II. Płatności

1. Zleceniodawca ma obowiązek dokonać płatności za Warsztat w terminie 3 dni od dnia złożenia zamówienia, jednak nie później niż 3 dni przed terminem rozpoczęcia jednodniowego Warsztatu.
2. Płatność powinna nastąpić na rachunek bankowy Organizatora, tj. 57 1140 2004 0000 3402 8008 3440. W tytule przelewu zaleca się wskazać: imię i nazwisko Uczestnika,

III. Organizacja jednodniowego Warsztatu

1. Szczegółowe informacje dotyczące Warsztatu, w tym datę, godzinę rozpoczęcia oraz zakończenia wskazano w Zamówieniu. Zapisy na jednodniowe Warsztaty można dokonać w dowolnym dniu w okresie obowiązywania oferty, jednakże najpóźniej na jeden dzień przed wybranym terminem Warsztatów.
2. Warsztaty mają formę zajęć grupowych.
3. Organizator zapewnia Uczestnikowi warunki do uczestniczenia w Warsztatach, w tym m.in. poprzez odpowiednio dobrany program nauczania, materiały dydaktyczne i wykwalifikowaną kadrę.
4. Materiały udostępniane przez Organizatora mogą być wykorzystywane wyłącznie przez Zleceniodawcę/ Uczestnika na własny użytek. Nieuprawnione jest dalsze rozpowszechnianie, udostępnianie, zgrywanie i pobieranie informacji i materiałów.
5. Ze względów bezpieczeństwa, z uwagi na charakter Warsztatu, Zleceniodawca przekazuje Organizatorowi wszelkie informacje dotyczące Uczestnika, które mogą mieć wpływ na jego uczestnictwo w Warsztatach oraz mogą wymagać od Organizatora indywidualnego podejścia do Uczestnika (np. alergie, nietolerancje, informacje o tym, czego Uczestnik się boi, czego nie lubi). Wyżej wskazane informacje Zleceniodawca wskazuje na etapie składania Zamówienia, a także później, w przypadku gdy ww. informacje/okoliczności ujawniły się później.





6. Zleceniodawca/Uczestnik jest zobowiązany do stosowania się do poleceń i wytycznych osób Prowadzących Warsztaty, które sprawują nadzór nad Uczestnikiem i odpowiadają za bezpieczeństwo Uczestnika w czasie trwania Warsztatu.
7. Zleceniodawca zapewnia Uczestnikowi opiekę przed Warsztatem i po Warsztacie. Organizator nie odpowiada za szkody powstałe z przyczyn niezależnych od Organizatora (np. działanie siły wyższej, wyłączna wina Zleceniodawcy czy Uczestnika lub osoby upoważnionej przez Zleceniodawcę do odbioru).
8. Zleceniodawca ma obowiązek odebrać Uczestnika z miejsca prowadzenia Warsztatu z chwilą jego zakończenia. W przypadku gdy Uczestnik będzie odbierany przez inną osobę niż przez Zleceniodawcę, Zleceniodawca przekazuje Organizatorowi upoważnienie do odbioru Uczestnika przez ww. osobę.
9. Organizator z ważnej przyczyny zastrzega sobie prawo do odwołania Warsztatu najpóźniej na dzień przed planowanym terminem, chyba że ważna przyczyna nastąpiła później (np. nagła choroba, zdarzenie losowe). W takiej sytuacji zostanie wyznaczony inny termin do odrobienia warsztatów lub Organizator zaproponuje udział w innych Warsztatach organizowanych przez Organizatora. Zleceniodawca może odrzucić ww. propozycje. Wówczas opłata za Warsztaty zostanie zwrócona.
10. W przypadku gdy Uczestnik wskazany w Zamówieniu nie może uczestniczyć w Warsztatach, Organizator umożliwi Zleceniodawcy zamianę osoby Uczestnika, z tym zastrzeżeniem, że nowy Uczestnik musi spełniać wymagania minimalne wskazane dla Uczestników (np. odpowiedni wiek wynikający z rodzaju grupy Warsztatowej).
11. Chcąc skorzystać z prawa, o którym mowa powyżej, Zleceniodawca musi:
 - a) powiadomić Organizatora o tym co najmniej na 48 godzin przed terminem jednodniowych Warsztatów i przekazać mu informacje, o których mowa w ust. 2;
 - b) wskazać Organizatorowi osobę, która będzie uczestniczyć w Warsztatach w zastępstwie Uczestnika wskazanego w pierwotnym Zamówieniu w celu uwzględnienia nowego Uczestnika na liście Uczestników.
12. Minimalna liczba Uczestników jednodniowych Warsztatów wynosi 5 uczestników. Organizator zastrzega, że w przypadku, gdy liczba Uczestników na danych warsztatach będzie mniejsza niż 5 Organizator uprawniony jest do rozwiązania umowy z ważnej przyczyny. W takim przypadku Organizator poinformuje Zleceniodawcę o powyższym nie później niż na 3 dni przed planowaną datą Warsztatów.
13. W przypadku gdy Zleceniodawca/Uczestnik wyrządził Organizatorowi szkodę (np. uszkodził udostępniony sprzęt), Zleceniodawca zobowiązany będzie do jej naprawienia (w tym m.in. do zapłaty odszkodowania) zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie – Kodeks cywilny.

IV. Wizerunek

1. Zleceniodawca wyraża zgodę na utrwalanie, wykorzystywanie i rozpowszechnianie przez Organizatora wizerunku Uczestnika w postaci nagrania/zdjęć z przebiegu zajęć do celów dokumentacyjnych i edukacyjnych. Zakres zgody określono w ust. 2.
2. Wizerunek Uczestnika może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania, kadrowania i kompozycji, a także zestawiony z wizerunkami innych osób uczestniczących w warsztatach. Zgoda obejmuje wszelkie formy publikacji. Utrwalanie, wykorzystywanie i



homeofbears.pl



Facebook



Instagram



YouTube



Home
of Bears

Teddy Anna Górny-Bogulska
ul. Przyszowska 67
44-113 Gliwice
NIP 9691362465

rozpowszechnianie wizerunku w ww. zakresie do celów marketingowych, wymaga uzyskania od Zleceniodawcy odrębnej zgody.

V. Rozwiązanie umowy

1. Zleceniodawca bez podania przyczyny ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym nie później niż w terminie 7 dni przed terminem planowanych Warsztatów jednodniowych.
2. Rozwiązanie Umowy powinno nastąpić poprzez złożenie oświadczenia o rozwiązaniu Umowy w formie pisemnej lub dokumentowej (m.in. e-mailem).
3. Organizator ma prawo rozwiązać umowę z ważnych przyczyn, w szczególności takich jak istotne naruszenie przez Zleceniodawcę/Uczestnika postanowień Regulaminu i Umowy, w tym z powodu braku zapłaty wynagrodzenia za Warsztaty – po uprzednim wezwaniu do zaprzestania naruszeń i wyznaczenia odpowiedniego dodatkowego terminu pod rygorem rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.

VI. Postanowienia końcowe

Zleceniodawca oświadcza, że Zleceniodawca/Uczestnik zapoznał się z klauzulą informacyjną, w ramach której Organizator zrealizował obowiązki informacyjne.



homeofbears.pl



Facebook



Instagram



YouTube